

UMOWA NR

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Gminą Miejską Żory – Aleja Wojska Polskiego 25 44-240 Żory, NIP 651-17-06-371

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Żorach,

ul. Księcia Przemysława 2,

44-240 Żory

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

.....

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w oparciu o przepisy art. 275 ust. 1 w związku z art. 359 ust. 2 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021, poz. 1129 z późn. zm.) strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Niniejsza umowa obowiązuje w okresie od dnia 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie obejmujące świadczenie usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych na terenie Gminy Miasta Żory w miejscu zamieszkania podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żorach, których szczegółowy zakres określony został w ogłoszeniu o zamówieniu na usługi społeczne.
3. Zakres i ilość godzin usług świadczonych na rzecz konkretnych osób są ustalane w decyzjach administracyjnych przyznających świadczenia tym osobom. Ilość godzin usług zleconych do wykonania może ulegać zmianom wynikającym z potrzeb podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żorach.
4. W przypadkach koniecznych Zamawiający może zlecić Wykonawcy świadczenie usług w soboty, niedziele i święta.
5. Zamawiający może rozwiązać umowę przed terminem o którym mowa w ust. 1, z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 2

1. Ceny jednostkowe godziny usług:

a) brutto w przypadku usług opiekuńczych,

b) brutto w przypadku specjalistycznych usług opiekuńczych,

wynikają z oferty Wykonawcy z dnia r. i będą niezmiennie do końca trwania umowy.

2. **Zamawiający** przez 1 godzinę rozumie 1 godzinę zegarową tzn. 60 minut (nie

obejmuje dojazdów).Naliczanie odpłatności według powyższej stawki za 1 godzinę usługi winno być dokonane na podstawie złożonego przez Wykonawcę harmonogramu zrealizowanych usług.

4. Cena określona w ust. 1 umowy jest stała przez cały okres trwania umowy. Ceny jednostkowe usług nie mogą ulec podwyższeniu przez okres obowiązywania umowy.
5. Faktyczna wartość umowy stanowić będzie suma iloczynów:
 - ceny jednostkowej 1 godziny usługi i rzeczywistej liczby godzin zrealizowanych usług opiekuńczych,
 - ceny jednostkowej 1 godziny usługi i rzeczywistej liczby godzin zrealizowanych specjalistycznych usług opiekuńczych.
6. Szacowana łączna wartość dla maksymalnie godzin usług, wyniesiezł brutto. Kwota, ta określa górną granicę zobowiązań, jakie **Zamawiający** może zaciągnąć na podstawie umowy. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość niewykorzystania maksymalnej wartości umowy, a **Wykonawcy** nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia finansowe względem **Zamawiającego**.
7. Wynagrodzenie za przedmiot niniejszej umowy obejmuje zapłatę za wykonanie przedmiotu umowy, w tym wszelkie inne koszty związane z jej realizacją w szczególności: koszty materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania umowy, w tym koszty transportu, ubezpieczenia oraz wszystkie koszty pochodne, wynagrodzenie osób skierowanych do wykonania usług, niezbędne ubezpieczenia, zapewnienie niezbędnej odzieży dla osób skierowanych do wykonania usług, oraz inne koszty niezbędne do prawidłowego i bezpiecznego wykonania przedmiotu umowy, w tym w ramach epidemii/zagrożenia epidemicznego COVID-19.
8. Podstawą do rozliczeń pomiędzy **Stronami** są ceny jednostkowe podane w ust. 1 niniejszego paragrafu i formularzu ofertowym.
9. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do zmniejszenia maksymalnej ilości godzin usług zgodnie z jego potrzebami, SWZ, oraz proporcjonalnie zmniejszenia środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy.
10. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do zwiększenia maksymalnej ilości godzin usług zgodnie z jego potrzebami oraz proporcjonalnie zwiększenia środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy.
11. W przypadku, gdy ilość wykonanych godzin będzie mniejsza, **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** za faktyczną liczbę wykonanych godzin.
12. **Zamawiający** zastrzega możliwość:
 - zmniejszenia/zwiększenia zapotrzebowania na usługi opiekuńcze na rzecz/koszt pozostałych usług opiekuńczych (w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego),
 - zmniejszenia/zwiększenia zapotrzebowania na pozostałe specjalistyczne usługi opiekuńcze na rzecz/koszt pozostałych specjalistycznych usług opiekuńczych (w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego),
13. W przypadku wyczerpania środków przeznaczonych na realizację zamówienia umowa wygasa przed terminem wskazanym w § 1 umowy.

14. **Zamawiający** zobowiązuje się powiadomić **Wykonawcę** w terminie 14 dni poprzedzających wygaśnięcie umowy o okolicznościach, o których mowa w ust. 12 niniejszego paragrafu.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się, iż specjalistyczne usługi opiekuńcze będą wykonywane przez osoby spełniające wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189, poz. 1598 ze zm.).
2. Usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze będą wykonywane odpowiednio przez osoby wykazane w załączniku nr 4 do oferty z dnia r.
3. Usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze mogą być wykonywane przez osoby inne, niż wymienione w zał. nr 4 do oferty z dnia r. pod warunkiem, że osoby te będą posiadały kwalifikacje nie mniejsze niż osoby wskazane w ofercie i Zamawiający zaakceptuje zmianę tych osób.
4. W przypadku zamiaru powierzenia wykonywania usług będących przedmiotem zamówienia osobom o których mowa w § 3 ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do złożenia w siedzibie Zamawiającego uzasadnionego wniosku wraz z dokumentacją potwierdzającą kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe w celu uzyskania akceptacji Zamawiającego.

§ 4

1. Pomoc w formie usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych udzielana jest przez Zamawiającego i realizowana przez Wykonawcę na podstawie pisemnej informacji. Zamawiający będzie sporządzać i przekazywać Wykonawcy pisemną informację dotyczącą podopiecznych objętych usługami opiekuńczymi oraz ich zakres i czasookres.
2. Wykonawca zobowiązuje się podjąć świadczenie usług najpóźniej w terminie 24 godzin od chwili otrzymania informacji, o której mowa w ust. 1.
3. W przypadkach nagłych Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego podjęcia świadczenia usług, najpóźniej do godziny po otrzymaniu od Zamawiającego drogą telefoniczną zlecenia zawierającego niezbędne do realizacji świadczenia dane podopiecznego oraz zakres usług.
4. W ciągu 3 dni od podjęcia wykonywania usług Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu pisemną informację zawierającą imię i nazwisko osoby wykonującej usługi oraz telefon kontaktowy a następnie informować o wszelkich zmianach w tym zakresie.
5. Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy imię i nazwisko zwierzchnika służbowego (koordynatora usług) wraz z podaniem miejsca (lokalu na terenie Żor) i godzin jego urzędowania oraz telefonu kontaktowego a także poinformuje Zamawiającego o każdej zmianie w tym zakresie.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wyposażenie personelu w odpowiednie ubranie ochronne (np. fartuchy, rękawice gumowe, itp.) dostosowane do zakresu wykonywanych usług.
2. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zmianie sytuacji osobistej, zdrowotnej lub rodzinnej podopiecznego mającej wpływ na zawieszenie oraz podjęcie realizacji świadczenia w formie usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych.
3. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o zmianie sytuacji osobistej, zdrowotnej lub rodzinnej podopiecznego mogącej mieć wpływ na przyznany zakres usług, a także o fakcie odmowy korzystania z usług.
4. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do wykonywania obowiązków zgodnie z zasadami:
 - a) sprawowania usług opiekuńczych zgodnie z zakresem, rodzajem usług oraz ilością godzin zawartych w informacji, o której mowa w § 4 ust. 1;
 - b) zachowania pełnej tajemnicy służbowej w zakresie wszystkich informacji, jakie uzyskali w trakcie wykonywania obowiązków, w szczególności: nie ujawnianie osobom trzecim danych personalnych osób, u których sprawują usługi, ich sytuacji rodzinnej, materialnej i zdrowotnej;
 - c) świadczenia usług w sposób uczciwy, nie budzący podejrzeń o stronniczość i interesowność,
 - d) wykonywania wszelkich prac z poszanowaniem życzeń i uczuć podopiecznego;
 - e) posiadania przy sobie dokumentu tożsamości ze zdjęciem i wizytówki firmy zapewniającej usługi wraz z numerem telefonu, pod którym można zweryfikować te informacje i okazywanie tych dokumentów na żądanie osoby, nad którą sprawowana jest opieka lub jej krewnych albo pracownika Zamawiającego;
 - f) nie wprowadzania do domu podopiecznego żadnych osób bez zgody podopiecznego;
 - g) nie palenia tytoniu w obecności podopiecznego i w jego domu;
 - h) nie używania narkotyków, alkoholu, innych środków odurzających w obecności podopiecznego i w jego domu oraz nie sprawowania usług po ich spożyciu lub będąc pod ich wpływem;
 - i) przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz powszechnie obowiązujących norm społecznych podczas lub w związku z wykonywaniem czynności na rzecz podopiecznego.
5. Wykonawca odpowiada w całości za realizację powyższych zasad, w szczególności za poinformowanie o nich pracowników oraz wyciąganie konsekwencji w przypadku ich łamania.
6. Istotne utrudnienia w wykonywaniu pracy przez Wykonawcę a spowodowane przez podopiecznego winny być zgłaszane niezwłocznie Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w ciągu trzech dni poinformować pisemnie

Zamawiającego o niemożności realizacji usług w danym środowisku oraz o przyczynach takiego stanu, po dołożeniu wszelkich starań w celu zapewniania ich wykonania.

7. Wykonawca prowadzi dla każdego podopiecznego miesięczną kartę usług, w której Wykonawca wpisuje: przedział czasowy, ilość faktycznie świadczonych godzin usług, ich rodzaj oraz zamieszcza informacje o przeszkodach w wykonaniu usługi. W każdym dniu realizacji usług podopieczny bądź jego opiekun prawny potwierdza własnoręcznym podpisem wykonanie usług. Niedopuszczalne jest podpisywanie karty usług jednorazowo na początku miesiąca lub na zakończenie miesiąca, podrabianie lub przerabianie karty usług przez osobę wykonującą usługi.

§ 6

1. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie do 5-go dnia następnego miesiąca fakturę wraz z rozliczeniem usług za miesiąc poprzedni zgodnie z przesłanymi informacjami, ustaloną w oparciu o jednostkowe ceny usług oraz ilość tych usług. **Nie dotyczy miesiąca grudnia 2023 r., w którym fakturę wraz z rozliczeniem usług należy dostarczyć do zamawiającego do 28.12.2023 r.**
2. Jako nabywca w fakturze wskazana będzie Gmina Miejska Żory, Al. Wojska Polskiego 25, 44-240 Żory, NIP 6511706371.
3. Zamawiający po sprawdzeniu i zaakceptowaniu prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikami dokona zapłaty na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od jej otrzymania.
4. Zapłata jest uważana za dokonaną z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku zmiany stawek podatku od towarów i usług kwoty, o których mowa w § 2 ust. 2 ulegną również odpowiedniej zmianie - zgodnie z obowiązującą stawką podatku.

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania okresowej kontroli prawidłowości realizacji zadania, w szczególności: dokumentacji działalności usługowej oraz oceny jakości usług prowadzonych przez Wykonawcę, zgodności zakresu świadczonych u podopiecznego usług z zakresem określonym w pisemnej informacji.
2. Dokumentacja winna być prowadzona w sposób nie budzący zastrzeżeń, bez skreśleń i poprawek.
3. Zgodność zakresu świadczonych usług z zakresem określonym w pisemnej informacji przynajmniej świadczenie winna być potwierdzona przez osobę objętą usługami.
4. Kontrola może być dokonywana w każdym czasie i miejscu przez upoważnionych pracowników Zamawiającego, w szczególności na podstawie dokumentów i innych nośników informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania powierzonych zadań.
5. Wykonawca na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
6. W wyniku kontroli Zamawiający sporządza protokół, który zawiera w szczególności opis stwierdzonych nieprawidłowości lub uchybień a także zalecenia pokontrolne w zakresie ich usunięcia.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 60.000zł,
 - 2) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w drodze kontroli nieprawidłowości lub uchybień w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 1.500,00 zł za każdy przypadek stwierdzonych nieprawidłowości lub uchybień,
 - 3) w przypadku stwierdzenia, że usługi są realizowane przez osoby inne niż określone w § 3 ust. 2 i 3 w wysokości 3.000,00 zł za każdy przypadek realizowania usług przez osoby nieuprawnione.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zamawiający może potrącić należne mu kary umowne z należnością Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia, choćby wierzytelności te nie były jeszcze wymagalne.

§ 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia, że usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze wykonywane są nieprawidłowo bądź przez nieuprawnione osoby, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku takim zastosowanie mają zapisy § 8.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Strony postanawiają, że wszelkie spory, które mogą wyniknąć z tytułu niniejszej umowy rozpoznawać będzie sąd właściwy miejscowo według siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Pieczeńć firmy

KARTA PRACY NR.....
ZA M-C...../2023

Nazwisko i imię podopiecznego

Adres podopiecznego

Nazwisko i imię opiekunki

Rodzaj usług opiekuńczych

[illegible]

Uwagi i informacje od koordynatora o przebiegu realizacji usług opiekuńczych

.....

Podpis i pieczęć koordynatora
firmy realizującej usługi
opiekuńcze